

## Statuten

### **Artikel 1. De vereniging**

#### **Artikel 1, sectie 1. Naam**

De VZW draagt de naam "Atletiekclub DAL", afgekort "AC DAL". De volledige en afgekorte benaming kunnen samen of afzonderlijk worden gebruikt.

DAL verwijst naar de originele naam welke in 1980 werd gekozen: Atletiekclub DinsdagAvondLopers.

#### **Artikel 1, sectie 2. Zetel**

De zetel van de VZW is gelegen in het Vlaams Gewest.

#### **Artikel 1, sectie 3. Afdelingen**

De VZW heeft twee afdelingen: de afdeling Malle en de afdeling Zoersel.

#### **Artikel 1, sectie 4. Duur**

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

#### **Artikel 1, sectie 5. Identificatie van de VZW**

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de VZW, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

### **Artikel 2. Belangeloos doel en voorwerp**

#### **Artikel 2, sectie 1. Belangeloos doel van de VZW**

De VZW stelt zich tot doel de bevordering en de ontwikkeling van de sportbeoefening in het algemeen en de atletieksport in het bijzonder, alsmede de bevordering van de atletieksport in de breedste zin van het woord.

#### **Artikel 2, sectie 2. Voorwerp: activiteiten van de VZW**

Ter verwezenlijking van dit belangeloos doel heeft de VZW de hierna volgende, doch niet limitatief opgesomde, activiteiten tot voorwerp, zowel in België als in het buitenland, voor eigen rekening of voor rekening van haar leden:

1. Het inrichten van trainingen, sportwedstrijden, ontspanningsontmoetingen en wedstrijden in de meest ruime zin van sport en cultuur;
2. Het huren of verwerven van in het algemeen om het even welke roerende of onroerende goederen, het in gereedheid brengen en uitbaten van sportterreinen en sportaccommodaties;
3. Zij heeft in het algemeen de volle rechtsbekwaamheid om alle handelingen en verrichtingen te voltrekken die een rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp of welke van die aard zouden zijn dat zij de verwezenlijking van dit voorwerp, rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of ten dele vergemakkelijken;
4. Zij kan belangen nemen door associatie, inbreng, fusie, financiële tussenkomst of op gelijk welke andere wijze, in alle vennootschappen, verenigingen, of ondernemingen met een identiek, gelijklopend of samenhangend voorwerp met het hare of die van aard kunnen zijn de hiervoor beschreven activiteiten te bevorderen;
5. Zij kan de functies van bestuurder of vereffenaar uitvoeren in andere verenigingen.

### **Artikel 3. Lidmaatschap**

De VZW bestaat uit “(vaste) leden” en “toegetroeden leden”.

#### **Artikel 3, sectie 1. (Vaste) Leden**

1. Er zijn minimum 3 (vaste) leden en het aantal is beperkt tot 25. (Vaste) Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.
2. De oprichters van de vereniging en de zittende leden van het bestuursorgaan zijn van rechtswege (vast) lid. Daarnaast kan iedere natuurlijke persoon zich kandidaat stellen als (vast) lid op voorwaarde dat hij/zij voorafgaand aan zijn/haar kandidatuurstelling reeds minimum één kalenderjaar onafgebroken “toegetroeden lid” is van de VZW én wordt voorgedragen door minimum 3 “zittende leden van het bestuursorgaan”.
3. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling per e-mail op het adres [voorzitter@acdal.be](mailto:voorzitter@acdal.be) aan de Raad van Bestuur. De kandidaat-leden verklaren zich in hun kandidaatstelling uitdrukkelijk akkoord met de statuten en het intern reglement van de VZW, motiveren hun verzoek en geven de identiteit op van de zittende bestuursleden welke hem/haar hebben voorgedragen.
4. De Raad van Bestuur zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Op deze vergadering dienen minstens de helft van de leden van de Raad van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van de Raad van Bestuur. Ingeval van staking van stemmen is er geen meerderheid en wordt de kandidaat niet als lid aanvaard.
5. De Raad van Bestuur kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid. Een kandidaat-lid dat geweigerd werd, kan zich ten vroegste één kalenderjaar, te rekenen vanaf de datum van weigering, opnieuw kandidaatstellen.

6. (Vaste) Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en deze statuten worden beschreven. De lidmaatschapsbijdrage van de (vaste) leden zal maximum het jaarlijks lidgeld voorzien voor de toetredende leden bedragen. De Raad van Bestuur heeft de mogelijkheid de lidmaatschapsbijdrage voor de vaste leden te verminderen wegens de actieve bijdrage van hun capaciteiten en toewijding welke zij aan de VZW verstrekken.

### **Artikel 3, sectie 2. Toetredende leden**

1. Elke natuurlijke persoon die de doelstellingen van de vereniging ondersteunt, kan bij de vereniging een aanvraag indienen om toetredende lid te worden. De aanvraag gebeurt door het invullen van het inschrijvingsformulier, of via de inschrijvingsmodule op de website van de VZW, én door de betaling van de lidmaatschapsbijdrage. Een lidmaatschapsaanvraag is pas volledig en zal pas behandeld worden na cumulatieve vervulling van beide voorwaarden.

2. De Raad van Bestuur beslist discretionair en zonder verdere motivatie of een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als toetredende lid. De weigeringsbeslissing wordt schriftelijk aan het kandidaat-lid meegedeeld. Bij gebreke aan schriftelijke weigeringsbeslissing binnen de 60 kalenderdagen na ontvangst van de aanvraag én ontvangst van de betaling van de lidmaatschapsbijdrage wordt de kandidaat geacht aanvaard te zijn als toetredende lid. De termijn van 60 kalenderdagen begint te lopen vanaf de dag waarop de lidmaatschapsaanvraag én de betaling werden ontvangen (ingeval dit op verschillende tijdstippen zou zijn vanaf de laatste dag). Tegen een weigeringsbeslissing staat geen beroep (bij de rechter) open. Een kandidaat-lid dat als toetredende lid geweigerd wordt, kan ten vroegste één kalenderjaar na de beslissing tot weigering een nieuwe aanvraag indienen. Bij weigering van de lidmaatschapsaanvraag zal de betaalde lidmaatschapsbijdrage aan het kandidaat-lid worden teruggestort.

3. De rechten en plichten van de toetredende leden worden in deze statuten, het intern reglement, en de reglementen van de overkoepelende federatie omschreven.

4. Toetredende leden hebben geen stemrecht.

### **Artikel 3, sectie 3. Uittreding van leden**

1. (Vaste) Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding [bv. per e-mail en/of per gewone brief en/of per aangetekend schrijven] te richten aan de Raad van Bestuur [[voorzitter@acdal.be](mailto:voorzitter@acdal.be)]. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand die volgt op de ontvangst van dit schrijven.

2. Een bestuurder welke ontslag neemt of ontslagen wordt verliest tegelijkertijd ook zijn/haar statuut als (vast) lid (van rechtswege).

3. Toetredende leden kunnen op elk ogenblik uittreden door een schriftelijk melding (bv. per e-mail en/of per gewone brief en/of per aangetekend schrijven). Het ontslag gaat in op de datum van verzending van de e-mail of brief of aangetekend schrijven.

4. Een ontslagnemend lid blijft gehouden tot de betaling van de lidmaatschapsbijdrage en tot de deelname in de kosten die goedgekeurd werden voor het sportseizoen waarin het ontslag wordt ingediend. Het sportseizoen loopt van 1 november tot 31 oktober.

### **Artikel 3, sectie 4. Opschorting van leden**

1. Het lidmaatschap van leden die hun lidmaatschapsbijdrage voor het lopende sportseizoen binnen de door de Raad van Bestuur bepaalde termijn niet betalen, wordt opgeschort na een eerste schriftelijke aanmaning tot regularisatie, en dit vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand van verzending van de aanmaning tot regularisatie. Wanneer het een vast lid betreft, wordt ook het stemrecht van de lid opgeschort.
2. Het lid dat zijn/haar lidmaatschapsbijdrage na de regularisatietermijn niet betaalt wordt van rechtswege geacht ontslagnemend te zijn en uit te treden als lid.

### **Artikel 3, sectie 5. Uitsluiting**

1. Een (vast) lid of toegetreten lid kan op elk ogenblik, op voorstel van de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van alle (vaste) leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3 van alle (vaste) leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde (vaste) leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer. De stemming is geheim.
2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van de Raad van Bestuur. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering.
3. Toegetreten leden die handelen in strijd met de doelstellingen en/of de statuten en/of het intern reglement van de vereniging en/of de reglementen van de overkoepelende federatie kunnen door een eenzijdig besluit van de Raad van Bestuur uitgesloten worden van het lidmaatschap. Op de vergadering welke zal beslissen over de voorgenomen uitsluiting dienen minstens de helft leden van de Raad van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van de Raad van Bestuur. Ingeval van staking van stemmen is er geen meerderheid en wordt het lid niet uitgesloten.

### **Artikel 3, sectie 6. Rechten**

1. Een ontslagnemend of uitgesloten lid kan reeds betaalde bijdragen niet terugvorderen.
2. Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW enz.

### **Artikel 4. De Algemene Vergadering**

#### **Artikel 4, sectie 1. Samenstelling**

1. De Algemene Vergadering bestaat uit de (vaste) leden.
2. Alle (vaste) leden hebben gelijk stemrecht. Elk lid heeft één stem.

#### **Artikel 4, sectie 2. Toegetreden leden – Waarnemers - Commissaris**

Toegetreden leden en waarnemers kunnen de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de Voorzitter, tot de Algemene Vergadering richten over punten welke op de agenda staan. De Algemene Vergadering kan de toegetreden leden echter verzoeken de vergadering te verlaten voor één of meer agendapunten die zij aanwijst. De Algemene Vergadering kan de waarnemers verzoeken de vergadering te verlaten voor de agendapunten waarvoor hun aanwezigheid niet vereist is.

Wanneer de algemene vergadering beraadslaagt op grond van een door de commissaris opgesteld verslag, neemt hij deel aan de vergadering.

#### **Artikel 4, sectie 3. Bevoegdheden**

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
3. de benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting;
6. de ontbinding van de vereniging;
7. de uitsluiting van een (vast) lid;
8. de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
10. alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen;

#### **Artikel 4, sectie 4. Oproepingen**

1. De jaarlijkse bijeenkomsten van de Gewone Algemene Vergadering zullen gehouden worden binnen de zes maanden na het afsluiten van het boekjaar op een plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de datum van de Algemene Vergadering naar alle (vaste) leden, bestuurders en commissarissen verstuurd [per e-mail of per aangetekend schrijven of per gewone post op het nummer of adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven aan bv. de Secretaris].

2. De vergaderingen worden door de Voorzitter van de Raad van Bestuur bijeengeroepen. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door de Raad van Bestuur. Behoudens de agenda zoals bepaald door de collegiale Raad van Bestuur, zal ook elk punt dat door minstens 1/2 van de (vaste) leden minstens tien dagen voor de vergadering schriftelijk [per e-mail aan [voorzitter@acdal.be](mailto:voorzitter@acdal.be) of per aangetekend schrijven of per gewone post] aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

3. Bijzondere bijeenkomsten in een Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van de Raad van Bestuur alsook op verzoek van minstens 1/5 van alle (vaste) leden. In voorkomend geval en in het geval dat 1/5 van de (vaste) leden daar om verzoeken, wordt de Algemene Vergadering bijeen geroepen. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering conform artikel 9:21 WVV. De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle (vaste) leden verstuurd [bv. per e-mail en/of per gewone post en/of per aangetekend schrijven op het nummer of adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven].

#### **Artikel 4, sectie 5. Verloop - Quorum en stemming**

1. De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van de Raad van Bestuur, of in diens afwezigheid door de aanwezige Ondervoorzitter oudste in leeftijd, of ingeval van afwezigheid van deze laatste of gebrek daaraan door de aanwezige bestuurder oudste in leeftijd. Ingeval geen enkele bestuurder aanwezig is, wordt de Algemene Vergadering voorgezeten door het aanwezige (vast) lid oudste in leeftijd. De voorzitter zal een secretaris aanduiden.

2. De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde (vaste) leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

3. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een Buitengewone Algemene Vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de (vaste) leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de (vaste) leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde (vaste) leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde (vaste) leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de vereniging is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde (vaste) leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

4. (Vaste) Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere (vaste) leden worden vertegenwoordigd. Elk (vast) lid kan maximum één volmacht dragen. Een volmacht is slechts geldig voor de Algemene Vergadering waarvoor zij werd opgesteld en wanneer de naam van de volmachtgever voorafgegaan wordt door de handgeschreven woorden 'goed voor volmacht'. Elke Algemene Vergadering vereist een specifieke volmacht. Het (vast) lid waaraan volmacht werd gegeven, dient (vast) lid te zijn op het tijdstip waarop de Algemene Vergadering wordt gehouden. Er kan geen volmacht gegeven worden aan een (vast) lid dat het voorwerp zou uitmaken van een beslissing tot uitsluiting.

5. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, door geheime stemming per stembrief indien gevraagd door minstens 1/3 van de (vaste) leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn,. Bij stemming over personen (bv. benoeming en ontslag van bestuurders of uitsluiting van leden) zal de stemming steeds geheim zijn.

6. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

7. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris of de Penningmeester. De notulen worden aan alle (vaste) leden bezorgd uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende Algemene Vergadering. De notulen van de Algemene Vergadering worden bewaard op de zetel van de vereniging. De aanwezigheidslijst en eventuele verslagen, volmachten of schriftelijke stemmingen worden aan de notulen gehecht.

Alle (vaste) leden hebben recht op inzage van de notulen conform Art. 3:103 WvV. Toegetreden leden of derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van de Algemene Vergadering, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij de Raad van Bestuur die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of kan weigeren. De notulen kunnen enkel worden ingekeken op de zetel van de vereniging. Kopieën voor derden worden ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris van de VZW.

## **Artikel 5. Bestuur en vertegenwoordiging**

### **Artikel 5, sectie 1. Samenstelling**

1. De VZW wordt bestuurd door een Raad van Bestuur overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WvV en bestaat uit ten minste drie en maximum dertien bestuurders. Wanneer en zolang de VZW slechts twee leden heeft, mag de Raad van Bestuur uit twee bestuurders bestaan. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest de bepaling dat aan een bestuurder de doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

2. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid, van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde (vaste) leden voor een termijn van 1 jaar. Behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit eindigt hun termijn op de dag van de Gewone Algemene Vergadering van het boekjaar waarin zijn/haar mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt.

Ingeval een plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft de Raad van Bestuur het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering,

zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van de Raad van Bestuur tot op dat ogenblik.

De Raad van Bestuur verkiest onder haar leden een Voorzitter, één of twee Ondervoorzitters, een Secretaris en een Penningmeester die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing. De verkiezing gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

3. De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde (vaste) leden. Een staking van stemmen zal als een ontslag beschouwd worden. Ieder lid van de Raad van Bestuur kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn/haar ontslag zijn/haar opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn/haar vervanging kan worden voorzien. Een bestuurder welke ontslag neemt of ontslagen wordt verliest tegelijkertijd ook zijn/haar statuut als (vast) lid (van rechtswege).

4. De bestuurders oefenen in beginsel hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij zouden maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen worden vergoed.

## **Artikel 5, sectie 2. Vergaderingen, beraadslaging en beslissing**

1. De Raad van Bestuur vergadert na schriftelijke oproeping per e-mail en/of per gewone brief minstens 7 dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de Voorzitter zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, alsook binnen 14 dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders. Bestuurders kunnen zich op de bestuursvergadering laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder mits zij daartoe een schriftelijk mandaat voorleggen.

2. De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Ondervoorzitter (bij meerdere Ondervoorzitters door de Ondervoorzitter oudste in leeftijd), en bij afwezigheid van de Voorzitter en de Ondervoorzitters, door de bestuurder oudste in leeftijd. De vergadering wordt gehouden op de plaats aangewezen in de oproeping.

3. De Raad van Bestuur kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van zijn bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen, heeft de voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

4. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de bestuurders die erom verzoeken.

5. De besluiten van de Raad van Bestuur kunnen worden genomen bij eenparig "schriftelijk" besluit van alle bestuurders. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail.



### **Artikel 5, sectie 3. Tegenstrijdig belang**

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij/zij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat de Raad van Bestuur een besluit neemt. Zijn/haar verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de Raad van Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan de Raad van Bestuur ze uitvoeren.
2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.
3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient de Raad van Bestuur daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de VZW op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.
4. Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.
5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

### **Artikel 5, sectie 4. Bevoegdheid beslissingen**

1. De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. De Raad van Bestuur is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement. De meest recente versie van het intern reglement dateert van 12 april 2007
2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.
3. De Raad van Bestuur kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur.

4. De Raad van Bestuur kan niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de VZW en/of de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

#### **Artikel 5, sectie 5. Externe vertegenwoordigingsmacht**

1. De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van zijn leden.

2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de Voorzitter en de Secretaris gezamenlijk handelend, en/of door twee bestuurders die met het oog op een welbepaalde vertegenwoordiging daartoe door de Raad van Bestuur werden aangesteld zoals dit blijkt uit de notulen van de bestuursvergadering.

3. De Raad van Bestuur of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

#### **Artikel 5, sectie 6. Bekendmakingsvereisten**

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

#### **Artikel 6. Dagelijks bestuur**

1. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door Raad van Bestuur worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Deze persoon / personen dragen de titel van Dagelijks Bestuur. De Raad van Bestuur is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

2. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WvV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van de Raad van Bestuur niet rechtvaardigen.

3. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

4. De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van de Raad van Bestuur beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 3.000,- euro te boven gaan. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet indien ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

5. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

### **Artikel 7. Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder**

1. De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen. Een bestuurder welke het niet eens is met een collegiaal door de Raad van Bestuur genomen beslissing kan dit op zijn/haar verzoek uitdrukkelijk laten opnemen in de notulen van de vergadering waarop deze beslissing werd genomen.

### **Artikel 8. Toezicht door een commissaris**

1. Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria vermeld in artikel 3:47, § 2 WVV overschrijdt, is de VZW niet verplicht om een commissaris te benoemen.

2. In het andere geval, moet de Algemene Vergadering onder de leden van Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

### **Artikel 9. Financiering en boekhouding**

## **Artikel 9, sectie 1. Financiering**

1. De VZW zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de VZW te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project, en door inkomsten uit haar activiteiten.
2. Daarnaast kan de VZW fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

## **Artikel 9, sectie 2. Boekhouding**

1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.
2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WvV en koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.
3. De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Algemene Vergadering gehouden ten laatste 6 maanden na het afsluiten van het boekjaar.
4. De Algemene Vergadering spreekt zich vervolgens uit over de kwijting aan de bestuurders. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de VZW niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en wat de extra-statutaire of met het WvV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.
5. De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, § 7 WvV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

## **Artikel 10. Ontbinding**

1. De VZW kan op elk moment worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minimum 1/5 van alle (vaste) leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 4, sectie 4 van deze statuten.
2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel 4, sectie 5 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, § 1 WvV.
3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meer vereffenaar(s) waarvan zij de bevoegdheden zal omlijnen en hun vergoeding zal bepalen. Indien door de Algemene Vergadering geen vereffenaars werden benoemd, worden de bestuurders in functie aangewezen als vereffenaars krachtens deze statuten.

4. In geval van ontbinding en vereffening moet het vermogen van de VZW worden toegekend aan een andere VZW met een gelijkaardig of verwant doel die werkzaam is in België. De Raad van Bestuur is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing. Deze toekenning geschiedt na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen.

5. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

### **Artikel 11. Slot**

Voor alle gevallen welke niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing. Clausules welke strijdig zouden zijn met de dwingende bepalingen van het WVV worden geacht niet te zijn geschreven.